

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве филиала АО «Концерн Росэнергоатом»
«Калининская атомная станция»
и Калининского филиала МОО ветеранов концерна «Росэнергоатом»

г. Удомля

19.02.2021.

АО «Концерн Росэнергоатом» «Калининская атомная станция» (далее Сторона 1), в лице заместителя Генерального директора – директора филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Калининской АЭС» **Игнатова Виктора Игоревича**, действующего на основании доверенности от 10.12.2019 с одной стороны, и **Межрегиональная общественная организация ветеранов концерна «РОСЭНЕРГОАТОМ»** (далее Сторона -2), в лице руководителя Калининского филиала, председателя Совета Калининского РО МООВК «РЭА» **Неизвестных Ирины Владимировны**, действующей на основании доверенности от 20.09.2019 №11 с другой стороны, далее именуемые «Стороны», руководствуясь Соглашением о сотрудничестве между АО «Концерн Росэнергоатом» и Межрегиональной общественной организацией ветеранов концерна «Росэнергоатом» от 28.12.2020 № 9/144397-Д, а также приказом Госкорпорации «Росатом» от 17.02.2020 №1/156-П «О внесении изменений Единую отраслевую социальную политику Госкорпорации «Росатом» и ее организаций» и приказом АО «Концерн Росэнергоатом» от 23.12.2020 №9/01/2104-П «Об утверждении и введении в действие Программы социальной поддержки неработающих пенсионеров АО «Концерн Росэнергоатом» (типовой)», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Цель и предмет соглашения

1.1. Целью настоящего Соглашения является объединение усилий Сторон для реализации Стратегии действий в интересах старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, программ Госкорпорации «Росатом», Концерна и Калининского филиала МООВК по социальной адаптации, реабилитации работников Концерна при выходе их на пенсию, защите экономических, социальных, трудовых и иных прав и законных интересов неработающих пенсионеров Калининской атомной станции.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон по следующим направлениям:

1.2.1. Эффективное решение кадровых вопросов, связанных с высвобождением работников Калининской атомной станции, достигших пенсионного возраста.

1.2.2. Обеспечение социальной поддержки и защиты бывших работников Калининской атомной станции, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовывать свои права и законные интересы.

1.2.3. Формирование у работников приверженности интересам Калининской атомной станции, с которой они состоят в трудовых отношениях, через духовно-нравственное, патриотическое и трудовое воспитание молодежи.

1.2.4. Предоставление интересов неработающих пенсионеров Калининской атомной станции в органах власти, общественных и других организациях.

1.2.5. Содействие охране здоровья, организации систематической медицинской поддержки и проведения комплексного оздоровления неработающих пенсионеров Калининской атомной станции.

1.2.6. Информационное обеспечение реализуемых программ, проектов и совместных мероприятий.

1.2.7. Обобщение и передача имеющегося опыта, сохранение традиций, воспитание молодого поколения атомщиков в духе патриотизма и продолжения славных трудовых традиций ветеранов.

1.2.8. Реализация социальной программы поддержки неработающих пенсионеров, утвержденной приказом АО «Концерн Росэнергоатом» от 23.12.2020 №9/01/2104-П «Об утверждении и введении в действие Программы социальной поддержки неработающих пенсионеров АО «Концерн Росэнергоатом» (типовой)».

1.2.9. Привлечение неработающих пенсионеров к работе с населением, в том числе с использованием средств массовой информации, в целях пропаганды развития атомной энергетики.

1.2.10. Привлечение неработающих пенсионеров к созданию научно-технических и рекламных материалов, книг, журнальных статей, буклетов, брошюр, пропагандирующих атомную энергетику и содействующих её развитию.

1.2.11. Привлечение неработающих пенсионеров к посильному и оплачиваемому труду во временных творческих, научных, производственных и других трудовых коллективах КАЭС, а также к иному участию ветеранов в общественно-полезном труде с использованием их потенциала, богатого профессионального и жизненного опыта.

2. Обязательства Сторон

2.1. Сторона - 1:

2.1.1. Осуществляет контроль за целевым использованием средств, выделенного на осуществление уставной деятельности.

2.1.2. В соответствии с Положением об оказании социальной поддержке неработающим пенсионерам АО «Концерн Росэнергоатом» готовит документы для присвоения соответствующих статусов работникам филиала Концерна, уходящим на пенсию. Уведомляет их о присвоенном статусе.

2.1.3. Информирует увольняющихся работников об условиях, действующих Корпоративно социальных программ для пенсионеров.

2.1.4. Организует оздоровительное лечение в профилактории КлиАЭС неработающих пенсионеров.

2.1.5. Привлекает совместно со Стороной - 2 неработающих пенсионеров к посильному и оплачиваемому труду в научной, производственной деятельности, а также к иному участию в интересах Концерна, используя их богатый профессиональный и жизненный опыт.

2.1.6. Оказывает по отдельным решениям помочь семье в случае смерти пенсионера.

2.1.7. Предоставляет помещения для размещения штатных работников. При наличии возможности предоставлять помещения для проведения организационных, спортивных, культурно-массовых мероприятий, мероприятий оздоровительного отдыха, а также для организации выставок, кружков, корпоративных мероприятий, посвященных значимым юбилейным и праздничным датам Стороны – 2.

2.1.8. Предоставляет штатным работникам Стороны – 2 необходимую мебель, оргтехнику, средства связи, в том числе мобильные телефоны и мобильную связь, другое имущество, необходимое для их деятельности.

2.1.9. Обеспечивает Сторону – 2 в установленном порядке транспортными средствами.

2.1.10. Оказывает услуги в почтовом обороте документации Стороны – 2.

2.1.11. Оказывает Стороне – 2 правовую помощь.

2.1.12. Привлекает Сторону – 2 к выработке решений по вопросам, касающимся социальной поддержки неработающих пенсионеров филиала Концерна.

2.1.13. Осуществляет контроль правильности использования Стороной – 2, имущества, выделенного Стороной – 1 на осуществление уставной деятельности.

2.1.14. Предоставляет работникам Стороны-2 имущество, необходимое для обеспечения их деятельности (концертные, спортивные костюмы, инструменты и т.п.).

2.1.15. Привлекает неработающих пенсионеров к участию в корпоративных мероприятиях, посвященных значимым юбилейным и праздничным датам.

2.1.16. Реализует ранее принятые решения по отдельным категориям неработающих пенсионеров.

2.2. Сторона – 2:

2.2.1. Реализует корпоративно социальную программу с учетом стажа, индивидуальных заслуг неработающих пенсионеров.

2.2.2. Предоставляет информацию по персональным данным неработающих пенсионеров по письменному запросу Сторона 1.

2.2.3. Готовит список кандидатур на награждение и поощрение неработающих пенсионеров КАЭС к юбилейным и праздничным датам.

2.2.4. Вносит изменения в базу данных неработающих пенсионеров КАЭС по персональным данным.

2.2.5. Представляет и защищает свои права, права и законные интересы неработающих пенсионеров – членов Калининского РО МООВК «РЭА» в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях, других организациях в соответствии с Уставом МООВК.

2.2.6. Принимает участие в формировании программ социальной поддержки неработающих пенсионеров с учетом их трудового стажа и индивидуальных заслуг.

2.2.7. Принимает участие в разработке социальных стандартов, соглашений, коллективных договоров и других документов, направленных на социальную защиту и материальную поддержку неработающих пенсионеров.

2.2.8. Выступает с инициативами и принимает участие в разработке и реализации социально-значимых для неработающих пенсионеров программ и проектов.

2.2.9. В рамках выполнения условий настоящего Соглашения разрабатывает План мероприятий по работе с неработающими пенсионерами Калининской АЭС, смету расходов Стороны – 2 на социальную поддержку неработающих пенсионеров и представляет их на согласование в Исполком МООВК. Исполком МООВК разрабатывает и утверждает у руководства Концерна Сводный план мероприятий по работе с неработающими пенсионерами АО «Концерн Росэнергоатом» и Сводную смету МООВК на социальную поддержку неработающих пенсионеров. Утвержденные документы с разбивкой по филиалам Исполком МООВК направляет руководству и в ППО филиалов Концерна.

2.2.10. Обеспечивает целевое использование денежных средств, направленных Стороной – 1 на осуществление уставной деятельности Стороны – 2 и отчитывается за использование этих средств перед Стороной – 1.

2.2.11. В соответствии с Уставом МООВК организует работу неработающих пенсионеров – членов Калининского РО МООВК, своих структурных подразделений (комиссий) по реализации настоящего Соглашения.

2.2.12. Проводит работу по духовно-нравственному, трудовому и патриотическому воспитанию молодежи, профориентации и наставничеству в духе поддержки и развития традиций старшего поколения атомной энергетики, приверженности корпоративным ценностям.

2.2.13. Участвует в осуществлении региональных программ, направленных на социальную поддержку неработающих пенсионеров.

2.2.14. Обеспечивает работу ветеранской организации в благотворительных акциях и общественно-политических мероприятиях, в том числе на выборах в местные, областные и государственные органы власти.

2.2.15. Готовит исходные материалы для присвоения званий и статусов неработающим пенсионерам – членам Калининского РО МООВК «РЭА» в рамках Единой отраслевой социальной политики Госкорпорации «Росатом» и ее организаций.

2.2.16. Организует и направляет деятельность неработающих пенсионеров на активное участие в общественно-полезной работе в интересах коллектива Калининской атомной станции и города.

2.2.17. Формирует для выполнения тематических поручений руководства АЭС по различным направлениям производственной и социальной деятельности филиала Концерна творческие группы неработающих пенсионеров - профессионалов.

2.2.18. Пропагандирует свои цели и задачи через средства массовой информации.

2.2.19. Готовит и проводит совместно со специалистами филиала Концерна тематические конференции.

2.2.20. Готовит предложения и представления на награждение членов Калининского РО МООВК «РЭА» государственными, отраслевыми и корпоративными наградами.

2.2.21. За счет выделенных средств Калининский филиал МООВК обеспечивает неработающим пенсионерам - членам Калининского РО МООВК «РЭА»:

- оказание материальной помощи в случае тяжелого заболевания при наличии угрозы и здоровью для оплаты дорогостоящих медицинских процедур, дорогостоящих лекарственных препаратов, протезирования;
- оказание материальной помощи в случае крайне тяжелого заболевания;
- организацию санаторно-курортного и/или оздоровительного лечения;
- организацию медицинского обслуживания по договорам с медицинскими учреждениями;
- оказание материальной помощи на приобретение медицинской техники (слуховые аппараты, тонометры, глюкометры и т.п.);
- оказание материальной помощи на зубопротезирование;
- оказание материальной помощи в случае тяжелого материального положения, связанного с тяжелым заболеванием или смертью близких родственников;
- оказание материальной помощи в случае повреждения или утраты личного имущества в результате чрезвычайных обстоятельств;
- оказание материальной помощи в случае сложившегося тяжелого материального положения, в экстренных случаях и иных обоснованных причин;
- оказание материальной помощи семье в случае смерти пенсионера;
- оказание социальной помощи на дому больным и одиноким пенсионерам;
- оказание материальной помощи при посещении одиноких, престарелых и тяжелобольных ветеранов;
- единовременные выплаты к Государственным праздникам и памятным датам;
 - участие в корпоративных мероприятиях, посвященных значимым юбилейным и праздничным датам;
 - поздравления и единовременные выплаты в связи с корпоративными, юбилейными и праздничными датами;
 - поздравления и единовременную материальную поддержку неработающим пенсионерам в связи с юбилейными датами;
 - поздравления с Днем Победы и оказание материальной поддержки пенсионерам-ветеранам и участникам ВОВ, труженикам тыла, жителям блокадного Ленинграда, малолетним узникам фашистских лагерей;
 - организацию оздоровительного отдыха, культурно-массовых и спортивных мероприятий, поездок по историческим и святым местам, приобретение экскурсионных путевок;
 - оплату труда работников, привлекаемых для осуществления социальной поддержки пенсионеров;
 - оплату труда штатных работников Стороны – 2;
 - оплату работ (услуг), выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями, по социальной поддержке неработающих

пенсионеров и обеспечению деятельности Стороны – 2 по договорам гражданско-правового характера;

- оплату взносов в страховые фонды, обязательных сборов, налогов и платежей;

- оплату работ (услуг), выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями по социальной поддержке неработающих пенсионеров и обеспечению деятельности филиала МООВК;

- поощрение членов Калининского РО МООВК «РЭА» за активное участие в деятельности организации и помочь в оказании социальной поддержки неработающих пенсионеров;

- реализацию иных задач, не противоречащих КСП, Уставу МООВК и согласованных с филиалом Концерна.

2.2.22. Информирует неработающих пенсионеров об основных положениях действующих социальных программ, а также направляет им уведомления о присвоенном статусе и необходимости проведения статусной перерегистрации.

2.2.23. Ежеквартально, не позднее 15 числа следующего после отчетного квартала месяца, а годовые отчеты не позднее 1 февраля, следующего за отчетным годом, направляет в Исполком МООВК отчет об использовании финансовых средств и отчет о выполнении Плана мероприятий по работе с неработающими пенсионерами. Исполком МООВК разрабатывает и утверждает у руководства Концерна Сводные отчеты о выполнении плана мероприятий по работе с неработающими пенсионерами АО «Концерн Росэнергоатом» и Сводной сметы МООВК на социальную поддержку неработающих пенсионеров. Утвержденные документы с разбивкой по филиалам Исполком МООВК направляет руководству и в ППО филиалов Концерна.

3. Организация сотрудничества

3.1. В целях создания необходимых условий для осуществления сотрудничества Стороны определяют ответственных лиц:

от Стороны – 1 - заместитель директора по управлению персоналом Лебедев Олег Вадимович;

от Стороны – 2 – руководитель филиала – председатель Совета Калининского РО МООВК «РЭА» Неизвестных Ирина Владимировна.

3.2. В необходимых случаях для решения конкретных задач Стороны формируют рабочие группы из представителей Сторон.

3.3. В настоящее Соглашение по согласованию Сторон могут быть включены дополнения и изменения.

3.4. Все спорные вопросы решаются Сторонами путём переговоров.

4. Условия и срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 3-х лет.

4.2. По взаимному согласованию Сторон настоящее Соглашение может быть пролонгировано с обеспечением его актуализации.

4.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах для каждой Стороны, имеющие одинаковую юридическую силу.

5. Реквизиты Сторон

5.1 Реквизиты филиала АО «Концерн Росэнергоатом»
«Калининская атомная станция»:

Адрес: 171841, г.Удомля, Тверская область

ИНН 7721632827 КПП 691643001 ОГРН 5087746119951

Р/с 40702810263040000553, Отделение № 8607 Сбербанка России г.Тверь

БИК 042809679 кор. счет 30101810700000000679 отделение № 8607

Сбербанка России г.Тверь

5.2 Реквизиты Калининского филиала Межрегиональной общественной организации ветеранов концерна «Росэнергоатом»:

Адрес: 171841, г.Удомля, Тверская область, ул.Попова, д.25

ИНН 7704272116 КПП 691602001 ОКПО 99100221 ОГРН 1067799010949

р/с 40703810663040100117, Отделение № 8607 Сбербанка России г.Тверь

БИК 042809679 кор. счет. 30101810700000000679

**Заместитель Генерального
директора – директор филиала АО
«Концерн Росэнергоатом»
«Калининская атомная станция»**

В.И. Игнатов



2021

**Руководитель
Калининского филиала
МООВК «Росэнергоатом»,
Председатель Совета Калининского
РО МООВК «РЭА»**

И.В. Неизвестных



2021